PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Arauca, 03 de Noviembre 2020

Señor (a)
YOLI ZOVEIDA GOMEZ GUZMAN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1850035 del 2020
Profesional Grado 02
Centro de Gestión y Desarrollo Agroindustrial de Arauca
Arauca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Octubre del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR. 1850035 del 2020

GABRIEL ARTURO ZAMUDIO HIGUERA identificado con la cédula de ciudadanía No. 15878443 de Leticia, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión y Desarrollo Agroindustrial de Arauca, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de once millones seiscientos ochenta y ocho mil trescientos veinte pesos $11.688.320 M/CTE.

AUTORIZACIÓN	CDP	MES	DIAS	VALOR MES	VALOR
		SEPTIEMBRE	13	$ 4.174.400	$ 1.808.907
		OCTUBRE	30		$ 4.174.400
		NOVIEMBRE	30		$ 4.174.400
		DICIEMBRE	11		$ 1.530.613
TOTAL			**84**		**$ 11.688.320**

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios de carácter temporal como instructor tecnico y apoyo a la gestion del emprendimiento y la empleabilidad rural en el marco de los lineamientos del programa Sena Emprende Rural en el area agricola - agricultura por el termino de mensualidades de formación.

CLÁUSULA CUARTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**DE LA FORMACIÓN**:Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER	Se realizo la respectica apertura, inscripción y matricula de los estudiantes de la ficha: 2216537, formación en Monitoreo de plagas en sistemas productivos agrícolas, con un total de 160 horas en el municipio de fortul. Ademas se entrega la evidencia fotográfica de las clases formativas en el municipio de Arauquita, vereda San Isidro, Centro de acopio Aprofrusa; las clases iniciaron el día lunes 24 de septiembre y finalizaron el día 9 de octubre del 2020, Ficha: 2207041, con un total de 48 horas de formación, la formación ya fue evaluada. La formación de Monitoreo de plagas en cultivos con ficha: 2202330 con un total de 160 horas, se está dictando sin problemas y está por finalizar para el día 4 de noviembre, se anexa evidencia fotográfica de ambas formaciones.	Cuadro de mando y Fichas de caracterizacion. Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VO88xUBU4BEgRNInlbu_9cUqXcACDUCw
2	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a	Se realizo la respetiva evaluación de la ficha:	Cuadro con los juicios evaluativos

	ocho días hábiles luego de finalizada la formación	2207041, de Buenas Practicas Agricolas del municipio de Arauquita.	Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1UvLLjFyR11uZfjZ4h_mtid4Q7ijZPuat
3	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	Se realizo la entrega del cuadro de mandos a la profesional de Apoyo de las Siguientes fichas: ○ Ficha: 2216537	Cuadro de mando: Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ecqztlErECmXs4ycJeffX-6C6u3-W2sM
4	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	A la fecha no ha desarrollado ninguna acción relacionada	
5	Entregar al profesional de apoyo misional de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	A la fecha no ha desarrollado ninguna acción relacionada.	
6	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de	A la fecha no ha desarrollado ninguna acción relacionada.	

	información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.		
7	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	A la fecha no ha desarrollado ninguna acción relacionada.	
8	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	A la fecha no ha desarrollado ninguna acción relacionada	
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades:	A la fecha no ha desarrollado ninguna acción relacionada.	
	a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado.	Se verifica la lista de aprendices matriculados verificando que su estado sea Matriculado de la siguientes Ficha: 2216537	Evidencia que se encuentra associados y en formacion link: https://drive.google.com/drive/folders/1zTaYen3xVOgp42tVVr0xo2-WYbiaSbc6
	b). Proyecto formativo aprobado.	A la fecha no ha desarrollado ninguna acción relacionada	
	c) Ruta de aprendizaje creada.	A la fecha no ha desarrollado ninguna acción relacionada	
	d) Aprendices Asociados a la ruta.	Se verifica la lista de aprendices matriculados y asociados a ruta de aprendizaje de la siguientes Ficha: 2216537	Evidencia que se encuentra associados y en formacion link: https://drive.google.com/drive/folders/1zTaYen3xVOgp42t

			VVr0xo2-WYbiaSbc6
	e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realizo la respetiva evaluación de la ficha: 2207041, de Buenas Practicas Agricolas del municipio de Arauquita.	Juicios evaluativos: LinK: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1zTaYen3xVOgp42tVVr0xo2-WYbiaSbc6
1	**DE APOYO A LA GESTION DE EMPRENDIMIENTO RURAL:** Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	A la fecha no ha desarrollado ninguna acción relacionada.	
2	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	Por el momento se esta realizando una labor de fortalecimiento de los conocimientos técnicos en el aula de clase. Por tal motivo se evidencia fotográfica de las clases de la ficha: 2202330.	Evidencia fotográfica Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1y5g-639PyZYVGf4qLTXzAwG6k8ZM6Imn
3	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	A la fecha no ha desarrollado ninguna acción relacionada	
4	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como	A la fecha no ha desarrollado ninguna acción relacionada.	

	entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.		
5	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Participe en las reuniones mensuales mediante la plataforma Team, relaciono las fechas de participacion: • 16 de oct unid productiva • 5 de oct reunion • 14 de oct induccion • 21 de oct induccion • 28 de oct induccion	Pantallazo de invitación y asistencia a la reunión Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16CpNAXjHBgywcudgw3GtMQtC37FvAZPR
6	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	A la fecha no ha desarrollado ninguna acción relacionada.	
7	Consolidar la creación de minimo (01)unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.	A la fecha no ha desarrollado ninguna acción relacionada.	
1	**GENERALES:**Realizar su afliacion ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgos tipo II realacionada con labores agrícolas.	Se realizo el pago a la administradora de riesgos laborales positiva, la afiliación al hizo la misma oficina del Sena, en nivel II del mes de octubre.	Pago de Riesgos nivel II Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/177KsQizgSSqZfWTt_5g7vyFRDKtIBcg3
2	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencias “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS”, o la actualización.	Ya me encuentro certificado en las normas relacionadas NIVEL AVANZADO – ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TECNICOS Y NORMAVITVA	Certificado del curso. Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1FhGusKZDPMjWKPF3kV2rkEbK0BzOuq43

3	Aplicar al proceso de certificacon de la norma de competencia " ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO" o en su defecto debebra aplicar al proceso de certificacion de la norma y aportar al respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	Ya me encuentro certificado en las normas relacionadas NIVEL AVANZADO – ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TECNICOS Y NORMAVITVA	Certificado del curso. Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1FhGusKZDPMjWKPF3kV2rkEbK0BzOuq43
4	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo a los lineamientos del programa.	Se recibieron los elementos de protección personal como alcohol, gafas y tapabocas de formacion dados por la Profesional de Apoyo. Evidencia fotografía de aplicación de medidas de prevención para los estudiantes de las formaciones	Evidencia fotografica Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1FhGusKZDPMjWKPF3kV2rkEbK0BzOuq43

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, anexo las certificaciones de pago No. 8609136972, 8610155565, 8609454624 – Asopagos (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Autorizo expresamente al Sena adelantar consulta de mis antecedentes en delitos sexuales, en los parámetros de la Ley 1918 del 2018 y en el Decreto 753 del 2019 y la circular interna 01-3-2020-000060

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,



GABRIEL ARTURO ZAMUDIO HIGUERA
Contratista
C.C. No. 15.878.443 de Leticia

Revisión realizada por:
TERESA JIMENEZ PAEZ: _____
Profesional de Apoyo Programa SER

Recibí a satisfacción:

_____
YOLI ZOVEIDA GÓMEZ GUZMÁN
Supervisor contrato No. CO1.PCCNTR. 1850035
Profesional G-02